

2024年度
中国共产党通许县委员会办公室部门决
算

二〇二五年九月

目 录

第一部分 中国共产党通许县委员会办公室概况	1
一、部门职责	1
二、机构设置	3
第二部分 2024年度部门决算表	5
一、收入支出决算总表	6
二、收入决算表	7
三、支出决算表	8
四、财政拨款收入支出决算总表	9
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	12
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	14
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	15
九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	16
第三部分 2024年度部门决算情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	18
二、收入决算情况说明	18
三、支出决算情况说明	18
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	18
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	18
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	20
七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明	20
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	21
九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况	
说明	21
十、机关运行经费支出情况说明	22
十一、政府采购支出情况说明	22
十二、国有资产占用情况说明	22
十三、预算绩效情况说明	23

第四部分 名词解释.....25

第五部分 附件.....28

 中国共产党通许县委员会办公室-部门整体自评表.....29

 中国共产党通许县委员会办公室-单位项目自评表.....32

第一部分 中国共产党通许县委员会办公室概况

一、部门职责

1、负责推动党的理论和路线方针政策的贯彻执行，负责党中央决策部署和总书记重要讲话、指示批示精神的贯彻落实，负责省委、市委决策部署和省委、市委领导讲话、指示批示精神的贯彻落实。

2、负责中央、省委、市委领导同志来县视察、各地县各部门领导同志和重要外宾来县公务活动的组织协调。

3、负责推动县委决策部署落实，按照县委要求协调有关方面开展工作，承担县委运行保障具体事务。

4、负责县委各类会议会务工作、县委领导同志参加重大活动的组织服务安排，负责县委文件、领导讲话等文稿的起草、修改、审核工作。

5、负责中央、省委、市委文件办理和县委文件印发管理工作，负责县委日常文件处理。

6、负责县委规范性文件审核、备案等工作，编制实施县委规范性文件制定的规划、计划，承担服务县委领导地方立法工作相关职责。

7、围绕中央、省委、市委决策部署和县委中心工作收集信息、反映动态、综合调研、会商研判，提供信息服务，负责县委总值班和领导同志外出报备工作。

8、负责推动县委国家安全委员会工作部署贯彻落实，收集汇总上报国家安全情报信息，组织开展风险监测、预警、防范和危机管控，承担国家安全审查和监管相关工作。

9、负责组织协调全县外事、涉港澳事务管理工作及涉外事

件，统筹安排全县外事活动，组织开展对外信息的整理通报，涉外新闻宣传和友好对外交往，协同有关部门做好外国人在通许管理和境外通许籍公民合法权益保障工作。

10、根据县委部署，对全县全局性、政策性重大问题开展调查、研究、谋划，向县委及时提出意见和建议，谋划和组织推动县委重要工作落实的研讨活动，宣传、阐释党的路线、方针、政策和县委的重大决策部署，完成县委交办的重大调研任务，追踪国内外发展趋势。

11、负责贯彻执行档案行政管理的法律法规、方针政策，依法履行档案监督指导、行政管理职能，承担县委、县委办公室档案管理工作；负责管理和指导县档案馆业务工作。

12、承担县委密码工作领导小组、县委保密委员会日常工作，依法履行全县机要密码、保密行政管理职能。

13、贯彻执行党和国家机要密码、保密工作的方针、政策、法律、法规，监督检查《中华人民共和国保守秘密法》及其他相关法律法规制度的实施。

14、研究全县机要密码、保密工作重大问题，拟订全县机要密码、保密工作计划、发展规划和相关工作标准。

15、指导、协调、监督全县党政部门、人民团体、企事业单位的保密工作。

16、负责全县核心密码、普通密码、商用密码的装备、使用和管理，查处全县机要密码失泄密事件和违法违规研制、使用密码行为。

17、组织开展保密检查；依法组织开展泄密案（事）件查处工作。

18、对全县机要密码管理部门实施业务领导，组织实施全县密

码通信工作和密码通信网络规划、建设和管理工作。

19、负责全县保密科学技术管理工作的管理，指导、检查通信、办公自动化和计算机网络的保密工作；负责保密科学技术成果及设备的推广和应用；按规定权限承担涉密资质资格管理相关工作。

20、负责全县信息化密码保障体系的规划、建设和管理，组织实施信息化密码保障工作；组织实施全县党委系统信息化规划、建设和管理工作。

21、负责全县电子政务内网建设和管理工作，对各部门电子政务内网及其安全保障体系建设情况进行业务指导和监督检查。

22、负责全县电子文件管理工作和党政机关电子公文系统安全可靠应用推进工作。

23、负责协调全县金融和重要领域密码应用推进工作。

24、负责全县机要保密工作人员管理的相关事宜，组织开展机要保密专业教育和业务培训。

25、负责全县机要密码、保密宣传教育工作，组织开展密码、保密理论研究。

26、负责有关密码的涉外事宜，处理涉外保密事务。

27、负责全县涉密载体管理、回收、销毁工作。

二、机构设置

中国共产党通许县委员会办公室部门内设机构7个，包括：机要保密股（挂县委国家安全委员会办公室牌子）、秘书股、常委办公室（挂外事及涉港澳事务管理办公室牌子）、信息调研室、法规股（挂档案管理股牌子）、综合股、后勤服务中心。

从决算单位构成看，中国共产党通许县委员会办公室部门决算包括：本级决算。

2024年度，中国共产党通许县委员会办公室。

纳入本部门2024年度部门决算编制范围的单位共1个，其中预算单位包括：

1. 中国共产党通许县委员会办公室

第二部分 2024年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	793.07	一、一般公共服务支出	32	747.96
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	2.00	八、社会保障和就业支出	39	32.76
	9		九、卫生健康支出	40	12.35
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	2.00
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	795.07	本年支出合计	58	795.07
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	795.07	总计	62	795.07

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表
单位：万元

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
	合计	795.07	793.07					2.00
201	一般公共服务支出	747.96	747.96					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	747.96	747.96					
2013101	行政运行	203.74	203.74					
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	544.22	544.22					
208	社会保障和就业支出	32.76	32.76					
20805	行政事业单位养老支出	27.32	27.32					
2080501	行政单位离退休	0.49	0.49					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.82	26.82					
20899	其他社会保障和就业支出	5.44	5.44					
2089999	其他社会保障和就业支出	5.44	5.44					
210	卫生健康支出	12.35	12.35					
21011	行政事业单位医疗	12.35	12.35					
2101101	行政单位医疗	9.89	9.89					
2101102	事业单位医疗	2.10	2.10					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.36	0.36					
229	其他支出	2.00						2.00
22999	其他支出	2.00						2.00
2299999	其他支出	2.00						2.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表
单位：万元

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
	合计	795.07	380.84	414.22			
201	一般公共服务支出	747.96	333.74	414.22			
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	747.96	333.74	414.22			
2013101	行政运行	203.74	203.74				
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	544.22	130.00	414.22			
208	社会保障和就业支出	32.76	32.76				
20805	行政事业单位养老支出	27.32	27.32				
2080501	行政单位离退休	0.49	0.49				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.82	26.82				
20899	其他社会保障和就业支出	5.44	5.44				
2089999	其他社会保障和就业支出	5.44	5.44				
210	卫生健康支出	12.35	12.35				
21011	行政事业单位医疗	12.35	12.35				
2101101	行政单位医疗	9.89	9.89				
2101102	事业单位医疗	2.10	2.10				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.36	0.36				
229	其他支出	2.00	2.00				
22999	其他支出	2.00	2.00				
2299999	其他支出	2.00	2.00				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	793.07	一、一般公共服务支出	33	747.96	747.96		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	32.76	32.76		
	9		九、卫生健康支出	41	12.35	12.35		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				

	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	793.07	本年支出合计	59	793.07	793.07		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	793.07	总计	64	793.07	793.07		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
	合计	793.07	378.84	414.22
201	一般公共服务支出	747.96	333.74	414.22
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	747.96	333.74	414.22
2013101	行政运行	203.74	203.74	
2013199	其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出	544.22	130.00	414.22
208	社会保障和就业支出	32.76	32.76	
20805	行政事业单位养老支出	27.32	27.32	
2080501	行政单位离退休	0.49	0.49	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	26.82	26.82	
20899	其他社会保障和就业支出	5.44	5.44	
2089999	其他社会保障和就业支出	5.44	5.44	
210	卫生健康支出	12.35	12.35	
21011	行政事业单位医疗	12.35	12.35	
2101101	行政单位医疗	9.89	9.89	
2101102	事业单位医疗	2.10	2.10	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	0.36	0.36	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

公开06表

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	253.24	302	商品和服务支出	117.44	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	144.74	30201	办公费	85.19	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	33.95	30202	印刷费	0.27	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		30703	国内债务发行费用	
30106	伙食补助费	30.00	30204	手续费		30704	国外债务发行费用	
30107	绩效工资	2.95	30205	水费	0.33	310	资本性支出	2.03
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	27.54	30206	电费	1.21	31001	房屋建筑物购建	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.10	31002	办公设备购置	1.57
30110	职工基本医疗保险缴费	12.91	30208	取暖费		31003	专用设备购置	0.45
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费	1.36	31005	基础设施建设	
30112	其他社会保障缴费	1.16	30211	差旅费	0.50	31006	大型修缮	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31007	信息网络及软件购置更新	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	14.05	31008	物资储备	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费	0.38	31009	土地补偿	
303	对个人和家庭的补助	6.14	30215	会议费		31010	安置补助	
30301	离休费		30216	培训费	0.50	31011	地上附着物和青苗补偿	
30302	退休费		30217	公务接待费	1.50	31012	拆迁补偿	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31013	公务用车购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31019	其他交通工具购置	
30305	生活补助	6.14	30225	专用燃料费		31021	文物和陈列品购置	
30306	救济费		30226	劳务费	5.95	31022	无形资产购置	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31099	其他资本性支出	
30308	助学金		30228	工会经费		399	其他支出	
30309	奖励金		30229	福利费		39907	国家赔偿费用支出	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	2.00	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39909	经常性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		39910	资本性赠与	
			30299	其他商品和服务支出	4.11	39999	其他支出	
人员经费合计		259.37	公用经费合计					119.47

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：中国共产党通许县委员会办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
说明：我部门没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出，故本表无数据。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

单位:万元

部门名称: 中国共产党通许县委员会办公室

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3

注: 本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明: 我部门没有使用国有资本经营预算安排的支出, 故本表无数据。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

单位:万元

部门名称: 中国共产党通许县委员会办公室

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
18.50		17.00		17.00	1.50	18.50		17.00		17.00	1.50

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收、支总计均为795.07万元。与上年度相比，收、支总计各增加141.66万元，增长21.68%。主要原因是本年项目收支增加。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计795.07万元，其中：财政拨款收入793.07万元，占99.75%；其他收入2.00万元，占0.25%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计795.07万元，其中：基本支出380.84万元，占47.90%；项目支出414.22万元，占52.10%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收、支总计均为793.07万元。与上年度相比，财政拨款收、支总计各增加139.66万元，增长21.37%。主要原因是本年项目收支增加。

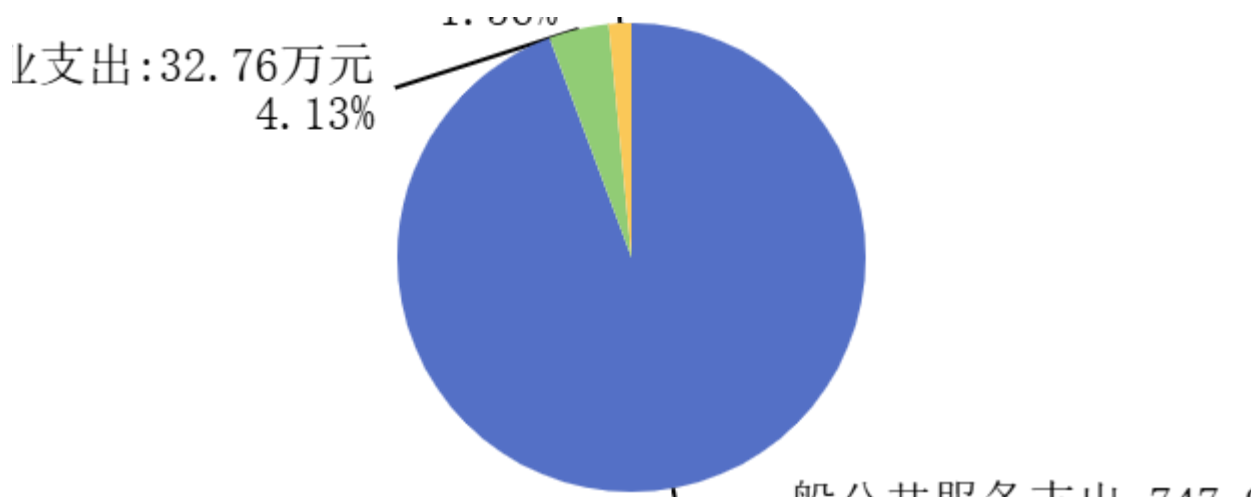
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）总体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出793.07万元，占支出合计的99.75%。与上年度相比，一般公共预算财政拨款支出增加139.66万元，增长21.37%。主要原因是本年项目收支增加。

（二）结构情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出793.07万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出747.96万元，占94.31%；社会保障和就业（类）支出32.76万元，占4.13%；卫生健康（类）支出12.35万元，占1.56%。



(三) 具体情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为447.55万元，支出决算为793.07万元，完成年初预算的177.20%。其中：

1. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算为205.86万元，支出决算为203.74万元，完成年初预算的98.97%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中进行预算调整。

2. 一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）其他党委办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算为205.00万元，支出决算为544.22万元，完成年初预算的265.47%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中增加应急通信维护费用、巡视整改、信息调研及日常维修维费。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算为0.49万元，支出决算为0.49万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数无差异。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算为23.10万元，支出决算为26.82万元，完成年初预算的116.10%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加养老保险经费。

5. 社会保障和就业支出（类）其他社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）。年初预算为5.44万元，支出决算为5.44万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数无差异。

6. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算为5.92万元，支出决算为9.89万元，完成年初预算的167.06%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加医疗保险经费。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算为1.37万元，支出决算为2.10万元，完成年初预算的153.28%。决算数与年初预算数存在差异的主要原因是年中追加医疗保险经费。

8. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算为0.36万元，支出决算为0.36万元，完成年初预算的100.00%。决算数与年初预算数无差异。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出378.84万元。其中：人员经费259.37万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、生活补助；公用经费119.47万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、培训费、公务接待费、劳务费、公务用车运行维护费、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置。

七、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度政府性基金预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。我部门2024年度没有政府性基金收入，也没有使用政府性基金安排的支出。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出年初预算为0万元，支出决算为0万元，完成年初预算的0%。我部门2024年度没有国有资本经营收入，也没有使用国有资本经营安排的支出。

九、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

2024年度“三公”经费财政拨款支出预算为18.50万元，支出决算为18.50万元，完成预算的100.00%。2024年度“三公”经费支出决算数与预算数持平的主要原因是单位严格按照“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算0万元，完成预算的0%，占0%；公务用车购置及运行费支出决算17.00万元，完成预算的100.00%，占91.89%；公务接待费支出决算1.50万元，完成预算的100.00%，占8.11%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。决算数与预算数持平的主要原因是单位没有因公出国（境）费预算和支出。

2. 公务用车购置及运行费预算为17.00万元，支出决算为17.00万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平的主要原因是单位严格按照“三公”经费支出。其中：

公务用车购置支出0万元，购置车辆0台。

公务用车运行维护支出17.00万元。主要用于公务用车燃油费、维修费、过桥过路费、保险费等支出。2024年期末，部门开支财政拨款的公务用车保有量为5辆。

3. 公务接待费预算为1.50万元，支出决算为1.50万元，完成预算的100.00%。决算数与预算数持平的主要原因是单位严格按照“三公”经费支出。其中：

外宾接待支出0万元。主要用于外宾接待相关支出。2024年共接待国（境）外来访团组0个、来访外宾0人次（不包括陪同人员）。来访人员主要包括：无。

其他国内公务接待支出1.50万元。主要用于迎接检查、指导、考察、交流、来访、洽谈、反馈、重要会议等行政事务过程中需要安排的各项工作相关支出。2024年共接待国内来访团组12个、来宾100人次（不包括陪同人员）。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费支出119.47万元，比2023年度增加92.95万元，增长350.49%。主要原因是本年单位业务量增加，经费支出增加。

十一、政府采购支出情况说明

2024年度政府采购支出总额0万元。其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%。

十二、国有资产占用情况说明

2024年期末，我单位共有车辆5辆，其中：省级领导干部用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车1辆、应急保障车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、

其他用车4辆；单位价值50万元（含）以上设备0台（套），价值100万元（含）以上设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求,我部门预算项目均按照财政要求设置了绩效目标，纳入预算绩效管理的支出总额为488.79万元，其中人员类项目支出0万元；保运转类项目支出55.00万元；其他专项项目支出433.79万元。按照“花钱必问效，无效必问责”的原则，对2024年度所有预算项目支出进行全面自评，涵盖项目11个，完成了从年初绩效目标、年中绩效运行监控、绩效评价的全过程管理。其中局本级项目11个。

组织开展部门整体支出绩效自评，涉及预算资金818.68万元，其中财政拨款816.68万元。完成了从年初部门整体绩效目标、年中部门整体绩效运行监控、部门整体绩效评价的全过程管理。从自评情况来看，部门履职效能进一步提升，各项工作基本完成，资产管理比较规范。

2024年，我部门的预算绩效管理工作取得了显著成效。通过明确的目标设定、有效的监控机制、公正的评价体系和积极的成果应用，提高了我部门的绩效水平，我们将继续优化绩效管理流程，进一步提升部门的履职效能。

2024年度部门整体支出自评表详见“第五部分 附件”。

（二）项目绩效自评结果。

我部门2024年度对11个项目进行绩效评价，项目总金额为488.79万元，项目支出总金额为488.79万元，项目预算执行率为100.00%。

通过科学、规范的方法，基于项目的预算执行情况、目标实现程度等，11个项目自评结果为优，0个项目自评结果为良，0个项目自评结果为中，0个项目自评结果为差。

存在偏差较大项目：无。

项目绩效评价存在的问题：项目绩效目标还不够细化，定量指标占比过低，绩效目标的可量化程度还需进一步提高。项目管理制度还不够健全，职责和管理内容还不够明确，把注重结果的管理方式转变为过程、结果及效益并重的管理模式还需进一步加强。

整改措施：完善项目制度建设，加强项目资金管理，督促各资金使用部门严格执行项目资金管理办法，逐步推行项目资金评审制度。根据实际，改进预算编制，对预算项目进行梳理优化，合理编制预算，完善绩效指标。

（三）重点项目绩效评价情况。

1. 部门评价

我部门未选取2024年度项目开展部门评价。

2. 财政重点绩效评价

财政评价未选取我部门2024年度项目开展财政重点绩效评价。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：单位从同级政府财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

三、上级补助收入：事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

四、附属单位上缴收入：事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

五、经营收入：事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、其他收入：单位取得的除“财政拨款收入”、“事业收入”、“上级补助收入”、“附属单位上缴收入”、“经营收入”以外的各项收入。

七、使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

八、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、工资福利支出：单位支付给在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

十三、商品和服务支出：单位购买商品和服务的支出。

十四、对个人和家庭的补助支出：单位用于对个人和家庭的补助支出。

十五、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

十六、年末结转和结余：单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

十七、“三公”经费：纳入同级财政预决算管理“三公”经费，指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十八、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分 附件

部门整体自评表								
部门（单位）名称		中国共产党通许县委员会办公室						
部门整体支出情况		年初预 算数	全年预 算数	全年执 行数	分值	执行率	得分	
	部门预算总 额（万元）	447.55	818.68	447.55	10.00	54.67	6.07	
	资金来源： （1）政府 预算资金	447.55	816.68	447.55	-	54.80	-	
	（2） 财政专户管 理资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-	
	（3） 单位资金	0.00	2.00	0.00	-	0.00	-	
年度履职目标	预期目标			实际完成情况				
	1、县委公文运转、大型会议和活动安排、会务接待等；2、清理规范性文件、严格按照市委要求精简合并发文、开展县委法律顾问换届工作、开展党风廉政建设、主体责任、巡视巡察等工作；3、向省、市委的信息报送工作、刊物编发工作、组织采编调研信息；4、保证办公网络的正常运转、保证网络传输正常；5、按时按要求向职工提供早午餐；6、保证公车正常运转和使用，充分发挥其效能；7、保证办公楼水电及管理工作正常运行，充分发挥其效能；8、保证中央、省、市领导指示政令安全畅通。			1、县委公文运转、大型会议和活动安排、会务接待等；2、清理规范性文件、严格按照市委要求精简合并发文、开展县委法律顾问换届工作、开展党风廉政建设、主体责任、巡视巡察等工作；3、向省、市委的信息报送工作、刊物编发工作、组织采编调研信息；4、保证办公网络的正常运转、保证网络传输正常；5、按时按要求向职工提供早午餐；6、保证公车正常运转和使用，充分发挥其效能；7、保证办公楼水电及管理工作正常运行，充分发挥其效能；8、保证中央、省、市领导指示政令安全畅通。				
年度主要任务	任务名 称	主要内容		实际完成情况				
	2024年 业务费	县委公文运转、大型会议和活动安排、会务接待等		县委公文运转、大型会议和活动安排、会务接待等任务已完成				
	2024年 党内法 规经费	清理规范性文 件、严格按照市 委要求精简合并 发文		清理规范性文件、严格按照市委要求精简合并发文任务已完成				
	2024年 信息调 研费	向省市信息报送 工作、刊物编发 工作、组织信息 调研		向省市信息报送工作、刊物编发工作、组织信息调研任务已完成				
	2024年 职工伙 食费	按时按要求向职 工提供早午餐		按时按要求向职工提供早午餐任务已完成				
	2024年 车辆保 险及燃 油费	保证公车正常运 转和使用，充分 发挥作用		保证公车正常运转和使用，已完成				
	2024年 水电费	保证办公楼水电 及管理工作正常 进行		办公楼水电及管理工作，已完成				
	2024年 综合治 理及平 安建设 费	维护全县社会平 安稳定，不断提 高社会治理现代 化水平		全县维稳工作已完成				
	2024年 网络维 护费	保证办公网络正 常运转、网络传 输正常		办公楼网络运转已完成				

	一级 指标	二级 指标	三级指 标	年度指 标值	实际完 成值	分值	得分	偏差度	偏差 原因 分析 及改 进措 施
绩效指标	投入 管理 指标	工作 目标 管理	年度履 职目标 相关性	相关	100%	1.00	1.00	0.00%	
			工作任 务科学 性	科学	100%	1.00	1.00	0.00%	
			绩效指 标合理 性	合理	100%	1.00	1.00	0.00%	
		预算 和财 务管 理	预算编 制完整 性	完整	100%	1.00	1.00	0.00%	
			专项资 金细化 率	≥100%	100%	1.00	1.00	0.00%	
			预算调 整率	≤5%	5%	1.00	1.00	0.00%	
			结转结 余率	≤5%	5%	1.00	1.00	0.00%	
			“三公 经费”控 制率	≤100%	100%	1.00	1.00	0.00%	
			政府采 购执行 率	≥95%	95%	1.00	1.00	0.00%	
			决算真 实性	真实	100%	1.00	1.00	0.00%	
			资金使 用合规 性	合规	100%	1.00	1.00	0.00%	
			管理制 度健全 性	健全	100%	1.00	1.00	0.00%	
			预决算 信息公 开性	公开	100%	1.00	1.00	0.00%	
			资产管 理规范 性	规范	100%	1.00	1.00	0.00%	
		绩效 管理	绩效监 控完成 率	100%	100%	3.00	3.00	0.00%	
			绩效目 标编制 完成率	100%	100%	3.00	3.00	0.00%	
			绩效自 评完成 率	100%	100%	3.00	3.00	0.00%	
			部门绩 效评价 完成率	100%	100%	3.00	3.00	0.00%	
			评价结 果应用 率	100%	100%	4.00	4.00	0.00%	
	产出 指标	重点 工作任 务完成	年度 重点工 作完成 率	≥95%	95%	15.00	15.00	0.00%	
		履职 目标实 现	年度 履职目 标实现 率	≥95%	95%	10.00	10.00	0.00%	

	效益 指标	履职 效益	履职 效益达 成率	≥95%	95%	8.00	8.00	0.00%	
		满意度	群众满 意度指 标	≥95%	95%	8.00	8.00	0.00%	
			职工 满意度 指标	≥95%	95%	8.00	8.00	0.00%	
			服务 单位满 意度指 标	≥95%	95%	11.00	11.00	0.00%	
	总分					100.00	96.07		

项目自评表

项目自评表														
项目名称		2024年水电费												
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室				实施单位		中国共产党通许县委员会办公室						
项目资金（万元）			年初预算数			全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %		得分	
		年度资金总额（万元）：	10.00			10.00		10.00		10.00	100.00		10.00	
		政府性预算资金	10.00			10.00		10.00		-	100.00		-	
		财政专户管理资金	0.00			0.00		0.00		-	0.00		-	
		单位资金	0.00			0.00		0.00		-	0.00		-	
资金管理情况			情况说明				分值	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性	安排科学				5.00	5.00						
		拨付合规性	拨付合规				5.00	5.00						
		使用规范性	使用规范				5.00	5.00						
		预算绩效管理情况	管理规范				5.00	5.00						
年度总体目标	预期目标					实际完成情况								
		保障县委院内水电通畅，设施检修及时，安全					保障县委院内水电通畅，设施检修及时，安全							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %		偏差原因分析及改进措施				
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤100000元	100000元	10.00	10.00	0.00%						
		社会成本指标												
		生态环境成本指标												
	产出指标	数量指标	水电维修覆盖	≥90%	90%	10.00	10.00	0.00%						
		质量指标	水电设施维护安全	及时安全	100%	10.00	10.00	0.00%						
		时效指标	水电费缴纳及时	≥90%	90%	10.00	10.00	0.00%						
	效益指标	经济效益指标	节约用电	≤100000元	100000元	15.00	15.00	0.00%						
		社会效益指标	正常用电率	≥95%	95%	10.00	10.00	0.00%						
		生态效益指标												
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%						
	总分					100.00	100.00							

项目自评表

项目名称		2024年职工伙食费									
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室			实施单位		中国共产党通许县委员会办公室				
项目资金（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分
		年度资金总额（万元）：	30.00		30.00		30.00		10.00	100.00	10.00
		政府性预算资金	30.00		30.00		30.00		-	100.00	-
		财政专户管理资金	0.00		0.00		0.00		-	0.00	-
		单位资金	0.00		0.00		0.00		-	0.00	-
资金管理情况			情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
		安排科学性	安排科学			5.00	5.00				
		拨付合规性	拨付合规			5.00	5.00				
		使用规范性	使用规范			5.00	5.00				
		预算绩效管理情况	管理规范			5.00	5.00				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	保障我办工作人员正常工作，提高工作积极性和工作效率，提升为人民服务水平，进一步优化就餐环境，提高职工满意度和获得感				保障我办工作人员正常工作，提高工作积极性和工作效率，提升为人民服务水平，进一步优化就餐环境，提高职工满意度和获得感						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %		偏差原因分析及改进措施	

	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤300000元	300000元	10.00	10.00	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	提供职工中餐	≥570人/次	570人/次	10.00	10.00	0.00%	
		质量指标	资金支出合规	合格	100%	10.00	10.00	0.00%	
		时效指标	资金支出及时	及时	100%	10.00	10.00	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	控制经费支出	≤300000元	300000元	15.00	15.00	0.00%	
		社会效益指标	职工工作积极性	较高	100%	10.00	10.00	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%	
总分						100.00	100.00		

项目自评表

项目名称	2024年车辆保险及燃油费							
主管部门	中国共产党通许县委员会办公室		实施单位		中国共产党通许县委员会办公室			
项目资金（万元）		年初预算数		全年预算数	全年执行数		分值	执行率 %
	年度资金总额（万元）：	15.00		15.00	15.00		10.00	100.00
	政府性预算资金	15.00		15.00	15.00		-	100.00
	财政专户管理资金	0.00		0.00	0.00		-	0.00
	单位资金	0.00		0.00	0.00		-	0.00
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施		
	安排科学性	安排科学		5.00	5.00			
	拨付合规性	拨付合规		5.00	5.00			
	使用规范性	使用规范		5.00	5.00			
	预算绩效管理情况	管理规范		5.00	5.00			

年度总体目标	预期目标				实际完成情况				
	车辆保险及燃油费，保证县委公车正常运转和使用，充分发挥其效能				车辆保险及燃油费，保证县委公车正常运转和使用，充分发挥其效能				

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤150000元	150000元	10.00	10.00	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	保障公务用车数量	≥4辆	4辆	10.00	10.00	0.00%	
		质量指标	用车符合规定	合格	100%	10.00	10.00	0.00%	
		时效指标	用车及时	及时	100%	10.00	10.00	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	控制成本	合格	100%	25.00	25.00	0.00%	
		社会效益指标							
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%	
总分						100.00	100.00		

项目自评表

项目名称	综合整治							
主管部门	中国共产党通许县委员会办公室		实施单位		中国共产党通许县委员会办公室			

项目资金（万元）				年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分			
			年度资金总额（万元）：		0.00	28.41	28.41	10.00	100.00	10.00		
			政府性预算资金		0.00	28.41	28.41	-	100.00	-		
			财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00	-	0.00	-		
			单位资金		0.00	0.00	0.00	-	0.00	-		
资金管理情况				情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施				
			安排科学性		安排科学	5.00	5.00					
			拨付合规性		拨付合规	5.00	5.00					
			使用规范性		使用规范	5.00	5.00					
			预算绩效管理情况		管理合规	5.00	5.00					
年度总体目标	预期目标					实际完成情况						
	不断提高我县社会治理现代化水平，权利维护全县社会平安稳定					不断提高我县社会治理现代化水平，权利维护全县社会平安稳定						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施			
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤200000元	200000元	10.00	10.00	0.00%				
		社会成本指标										
		生态环境成本指标										
	产出指标	数量指标	网格区卫生清理、开展各项活动	≥56次	56次	10.00	10.00	0.00%				
		质量指标	网格区工作按期开展	稳定、有序推进	100%	10.00	10.00	0.00%				
		时效指标	处理下发工作	及时、快捷	100%	10.00	10.00	0.00%				
	效益指标	经济效益指标	控制成本、厉行节约	效果明显	100%	15.00	15.00	0.00%				
		社会效益指标	促进社会和谐稳定、建设美好家园	明显提升	100%	10.00	10.00	0.00%				
		生态效益指标										
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%				
总分					100.00	100.00						
项目自评表												
项目名称		巡视整改、信息调研及日常维修经费										
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室			实施单位		中国共产党通许县委员会办公室					
项目资金（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分	
		年度资金总额（万元）：		0.00	60.00	60.00	10.00	100.00	10.00			
		政府性预算资金		0.00	60.00	60.00	-	100.00	-			
		财政专户管理资金		0.00	0.00	0.00	-	0.00	-			
		单位资金		0.00	0.00	0.00	-	0.00	-			
资金管理情况			情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施				
		安排科学性		安排科学	5.00	5.00						
		拨付合规性		拨付合规	5.00	5.00						
		使用规范性		使用规范	5.00	5.00						
		预算绩效管理情况		管理规范	5.00	5.00						
年度总体目标	预期目标				实际完成情况							
	完成县委县政府安排的各种协调会、巡视整改、信息调研、会务接待等各种工作。				完成县委县政府安排的各种协调会、巡视整改、信息调研、会务接待等各种工作。							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施			
	成本指标	经济成本指标	巡视整改、信息调研及日常维修维护	≤600000元	600000元	10.00	10.00	0.00%				

		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	完成县委县政府交办的各种工作	高效完成	100%	10.00	10.00	0.00%	
		质量指标	政令畅通、履职有效	及时、精准	100%	10.00	10.00	0.00%	
		时效指标	履职工作完成时间	及时	100%	10.00	10.00	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	有序推动经济发展	平稳有序	100%	15.00	15.00	0.00%	
		社会效益指标	保障工作顺利开展	平稳有序	100%	10.00	10.00	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%	
	总分					100.00	100.00		

项目自评表														
项目名称		2024年综合治理及平安建设经费												
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室				实施单位		中国共产党通许县委员会办公室						
项目资金（万元）			年初预算数			全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分		
		年度资金总额（万元）：	15.00			15.00		15.00		10.00	100.00	10.00		
		政府性预算资金	15.00			15.00		15.00		-	100.00	-		
		财政专户管理资金	0.00			0.00		0.00		-	0.00	-		
		单位资金	0.00			0.00		0.00		-	0.00	-		
资金管理情况			情况说明				分值	得分	存在问题和改进措施					
		安排科学性	安排科学				5.00	5.00						
		拨付合规性	拨付合规				5.00	5.00						
		使用规范性	使用规范				5.00	5.00						
		预算绩效管理情况	管理规范				5.00	5.00						
年度总体目标		预期目标					实际完成情况							
		不断提高我县社会治理现代化水平，权利维护全县社会平安稳定					不断提高我县社会治理现代化水平，权利维护全县社会平安稳定							
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施					
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤150000元	150000元	10.00	10.00	0.00%						
		社会成本指标												
		生态环境成本指标												
	产出指标	数量指标	处理上访维护稳定	≥1500件	1500件	10.00	10.00	0.00%						
		质量指标	维护工作开展	稳定推进	100%	10.00	10.00	0.00%						
		时效指标	处理时效	及时、快速	100%	10.00	10.00	0.00%						
	效益指标	经济效益指标	控制成本	效果明显	100%	15.00	15.00	0.00%						
		社会效益指标	促进和谐发展	明显提升	100%	10.00	10.00	0.00%						
		生态效益指标												
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%							
总分							100.00	100.00						
项目自评表														
项目名称		2024年网络维护费												

主管部门		中国共产党通许县委员会办公室				实施单位		中国共产党通许县委员会办公室								
项目资金（万元）				年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值		执行率 %		得分		
		年度资金总额（万元）：		15.00		15.00		15.00		10.00		100.00		10.00		
		政府性预算资金		15.00		15.00		15.00		-		100.00		-		
		财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		-		0.00		-		
		单位资金		0.00		0.00		0.00		-		0.00		-		
资金管理情况				情况说明			分值		得分		存在问题和改进措施					
		安排科学性		安排科学			5.00		5.00							
		拨付合规性		拨付合规			5.00		5.00							
		使用规范性		使用规范			5.00		5.00							
		预算绩效管理情况		管理规范			5.00		5.00							
年度总体目标	预期目标					实际完成情况										
	保证办公网络正常运转、检修及时、保证网络传输正常					保证办公网络正常运转、检修及时、保证网络传输正常										
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %			偏差原因分析及改进措施					
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤150000元	150000元	10.00	10.00	0.00%								
		社会成本指标														
		生态环境成本指标														
	产出指标	数量指标	维护网络设备	≥72次	72次	10.00	10.00	0.00%								
		质量指标	网络设备事故率	≤10次	10次	10.00	10.00	0.00%								
		时效指标	设备运行通畅率	及时	100%	10.00	10.00	0.00%								
	效益指标	经济效益指标	控制成本	效果明显	100%	15.00	15.00	0.00%								
		社会效益指标	树立党委形象	效果明显	100%	10.00	10.00	0.00%								
		生态效益指标														
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	5.00	5.00	0.00%								
	总分							100.00	100.00							

项目自评表

项目名称		2024年党内法规经费									
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室		实施单位		中国共产党通许县委员会办公室					
项目资金（万元）			年初预算数		全年预算数		全年执行数		分值	执行率 %	得分
		年度资金总额（万元）：	10.00		10.00		10.00		10.00	100.00	10.00
		政府性预算资金	10.00		10.00		10.00		-	100.00	-
		财政专户管理资金	0.00		0.00		0.00		-	0.00	-
		单位资金	0.00		0.00		0.00		-	0.00	-
资金管理情况			情况说明			分值	得分	存在问题和改进措施			
		安排科学性	安排科学			5.00	5.00				
		拨付合规性	拨付合规			5.00	5.00				
		使用规范性	使用规范			5.00	5.00				
		预算绩效管理情况	管理规范			5.00	5.00				
年度总体目标	预期目标				实际完成情况						
	清理规范性文件，严格按照市委要求精简合并发文，开展县委法律顾问换届工作，开展党风廉政建设、主体责任、巡视巡查等工作				清理规范性文件，严格按照市委要求精简合并发文，开展县委法律顾问换届工作，开展党风廉政建设、主体责任、巡视巡查等工作						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施		
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤100000元	100000元	10.00	10.00	0.00%			
		社会成本指标									

		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	工作覆盖率	≥90%	90%	10.00	10.00	0.00%	
		质量指标	按照规定行文	合格	100%	10.00	10.00	0.00%	
		时效指标	工作开展及时	及时	100%	10.00	10.00	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	控制成本	效果明显	100%	15.00	15.00	0.00%	
		社会效益指标	树立党委形象	效果明显	100%	10.00	10.00	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	5.00	5.00	0.00%	
总分						100.00	100.00		

项目自评表

项目名称		2024年业务费															
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室				实施单位		中国共产党通许县委员会办公室									
项目资金（万元）			年初预算数			全年预算数		全年执行数		分值		执行率 %		得分			
		年度资金总额（万元）：		100.00			100.00		100.00		10.00		100.00		10.00		
		政府性预算资金		100.00			100.00		100.00		-		100.00		-		
		财政专户管理资金		0.00			0.00		0.00		-		0.00		-		
		单位资金		0.00			0.00		0.00		-		0.00		-		
资金管理情况			情况说明				分值		得分		存在问题和改进措施						
		安排科学性		安排科学				5.00		5.00							
		拨付合规性		拨付合规				5.00		5.00							
		使用规范性		使用规范				5.00		5.00							
		预算绩效管理情况		管理规范				5.00		5.00							
年度总体目标		预期目标						实际完成情况									
		完成县委综合协调、绩效考核、办文办会、县级重大活动、后勤保障、外事工作等有序开展						完成县委综合协调、绩效考核、办文办会、县级重大活动、后勤保障、外事工作等有序开展									
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %		偏差原因分析及改进措施						
		成本指标	经济成本指标	业务成本	≤1000000元	100000元	10.00	10.00	0.00%								
			社会成本指标														
			生态环境成本指标														
		产出指标	数量指标	办文办会办事规范精准	高效完成	100%	10.00	10.00	0.00%								
			质量指标	政令畅通、效能有效	及时、精准	100%	10.00	10.00	0.00%								
			时效指标	履职工作完成时间	及时	100%	10.00	10.00	0.00%								
		效益指标	经济效益指标	有序推动经济发展	平稳有序	100%	15.00	15.00	0.00%								
			社会效益指标	保障工作顺利开展	平稳有序	100%	10.00	10.00	0.00%								
			生态效益指标														
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	100%	5.00	5.00	0.00%										
		总分						100.00	100.00								

项目自评表

项目名称	装修、维修						
主管部门	中国共产党通许县委员会办公室		实施单位	中国共产党通许县委员会办公室			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分

		年度资金总额（万元）：		0.00		195.38		195.38		10.00		100.00		10.00	
		政府性预算资金		0.00		195.38		195.38		-		100.00		-	
		财政专户管理资金		0.00		0.00		0.00		-		0.00		-	
		单位资金		0.00		0.00		0.00		-		0.00		-	
资金管理情况				情况说明			分值		得分		存在问题和改进措施				
		安排科学性		安排科学			5.00		5.00						
		拨付合规性		拨付合规			5.00		5.00						
		使用规范性		使用规范			5.00		5.00						
		预算绩效管理情况		管理规范			5.00		5.00						
年度总体目标		预期目标					实际完成情况								
		装修、维修					按照合同要求办理装修、维修事项								
绩效指标		一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值		实际完成值		分值	得分	偏差度 %		偏差原因分析及改进措施		
		成本指标	经济成本指标	运行成本	≤1894282元		1894282元		10.00	10.00	0.00%				
			社会成本指标												
			生态环境成本指标												
		产出指标	数量指标	工作覆盖率	≥96%		96%		10.00	10.00	0.00%				
			质量指标	费用合格率	≥96%		96%		10.00	10.00	0.00%				
			时效指标	工作开展及时性	≥96%		96%		10.00	10.00	0.00%				
		效益指标	经济效益指标												
			社会效益指标	保障工作平稳有序开展	有效		100%		25.00	25.00	0.00%				
			生态效益指标												
满意度指标	服务对象满意度指标	直接人员满意度	≥96%		96%		5.00	5.00	0.00%						
		总分								100.00	100.00				

项目自评表

项目名称		2024年信息调研费							
主管部门		中国共产党通许县委员会办公室		实施单位	中国共产党通许县委员会办公室				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数	全年执行数	分值	执行率 %	得分		
	年度资金总额（万元）：	10.00	10.00	10.00	10.00	100.00	10.00		
	政府性预算资金	10.00	10.00	10.00	-	100.00	-		
	财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-		
	单位资金	0.00	0.00	0.00	-	0.00	-		
资金管理情况		情况说明		分值	得分	存在问题和改进措施			
	安排科学性	安排科学		5.00	5.00				
	拨付合规性	拨付合规		5.00	5.00				
	使用规范性	使用规范		5.00	5.00				
	预算绩效管理情况	管理规范		5.00	5.00				
年度总体目标	预期目标			实际完成情况					
	按照省、市委的工作要求，及时准确的向省委、市委报送信息、刊物编发、组织采编调研信息			按照省、市委的工作要求，及时准确的向省委、市委报送信息、刊物编发、组织采编调研信息					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差度 %	偏差原因分析及改进措施
	成本指标	经济成本指标	业务成本	≤100000元	100000元	10.00	10.00	0.00%	
		社会成本指标							
		生态环境成本指标							
	产出指标	数量指标	向省市报送信息	≥1100条	1100条	10.00	10.00	0.00%	

		质量指标	按照要求编纂 信息刊物	合规合格	100%	10.00	10.00	0.00%	
		时效指标	工作开展及时性	≥90%	90%	10.00	10.00	0.00%	
	效益指标	经济效益指标	控制成本厉行节约	效果显著	100%	15.00	15.00	0.00%	
		社会效益指标	树立党委形象	效果显著	100%	10.00	10.00	0.00%	
		生态效益指标							
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	≥95%	95%	5.00	5.00	0.00%	
	总分					100.00	100.00		